

Comune di Sasso Marconi

CITTÀ METROPOLITANA di BOLOGNA

Piazza Martiri della Liberazione 6 - 40037 Sasso Marconi

Tel. 051 843511 • www.comune.sassomarconi.bologna.it

PEC: comune.sassomarconi@cert.provincia.bo.it

C.F. 01041300375 • P.IVA 00529971202

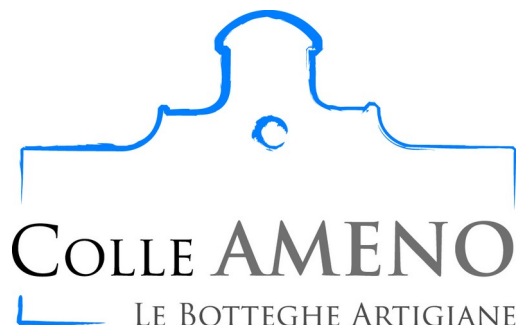
Sasso Marconi, 4 Maggio 2020

Prot. n. 6803 - 07/13 2020 1.2 del 4/5/2020

Premessa storica:

“Avendo il Marchese Filippo Carlo Ghisilieri Senatore di Bologna nel Comune di Pontecchio una certa villa con abitazione e Giardino. Trovandosi queste Fabbriche senza abitatori restava deforme il sito, e parve proprio al Ghisilieri ritrovar' Gente, che custodissero questi Lavori, Persone, che abitassero le Case, e scelti Operaj, che impiegassero il loro tempo a travagliare in queste botteghe. Non fu' abbastanza il Senatore sudetto quieto di questo fatto, che (...) principio' ad erigere (...) un Ospitale da porvi Infermi sotto la Cura di Scielto Medico, d'esperimentato Chirurgo, e di Bottanico, o' sia Speciale approvato, (...)il sito amplifico' con erigere Muri, alzare Archi la Chiesa adornandola di Scieltissime Reliquie, di Quadri di ottima mano, di Suppeletili preziosi” (Raccolta di documenti riguardanti la Cappella di S. Antonio da Padova fondata a Colle Ameno dal Marchese Filippo Carlo Ghisilieri e l'Ospedale annesso).

Il borgo di Colle Ameno è l'unico esempio conservato in tutta la Valle del Reno di “centro urbano, culturale ed artigiano dell'Illuminismo bolognese. A metà del 1700 il marchese Ghisilieri inizia la costruzione di una grande villa per il soggiorno estivo con annessi alloggi ed edifici per lo svolgimento di attività artistiche e culturali, economiche, agricole ed artigianali, nonché di ricerca scientifica, secondo lo spirito dell'epoca. Ha origine così il “Borgo di Colle Ameno”, caratterizzato dalla grande villa con l'ampia corte quadrangolare interna, le case artigiane e le relative botteghe, l'oratorio, la fabbrica di maioliche, la stamperia, un piccolo ospedale, centro attivo di grande vitalità, in cui ad attività produttive ed artigianali si intrecciavano attività culturali e letterarie, basti ricordare l'esistenza in loco di un teatro, una ricca biblioteca, un piccolo museo archeologico e alla presenza addirittura di un'accademia letteraria, l'Accademia dei Vari, costituita da letterati, teologi, matematici, filosofi, giuristi, poeti.(...) Villa Davia costituisce il nucleo più antico del complesso di Colle Ameno: fu costruita nel secolo XVII (...)” Durante le vicende dell'ultima guerra mondiale Colle Ameno subì pesanti devastazioni: in particolare l'ala sud della villa divenne sede di un quartiere generale tedesco, campo di prigionia e di smistamento dei cittadini rastrellati. Dopo la guerra venne abbandonato e solo in anni recenti, a partire dal 1990, divenne oggetto di sistematici interventi di recupero e restauro (...)ma ad appena cinquant'anni dalla sua morte Colle Ameno fu abbandonato dai Ghisilieri e affittato ad alcune famiglie.(...)Nel 1814 l'intero complesso passa sotto il possesso della famiglia Rizzi, proprietaria della cartiera di Borgonuovo di Pontecchio, che si impossessa di parte della villa, e in parte l'affitta. Da allora il complesso rimase ai Rizzi, fino a quando nel 1974 l'ing. Giovanni Rizzi e la sorella Eva donarono tutto alla Fondazione Guglielmo Marconi. (...) (dalla Relazione di progetto).



Da anni (1996) l'Amministrazione di Sasso Marconi ha coltivato l'innata tendenza del Borgo di Colle Ameno a svilupparsi con matrice illuminista.

Nell'ottica di una continuità rispettosa di tale passato, l'amministrazione ha individuato a Colle Ameno l'integrazione tra: - abitazioni "popolari" - botteghe - luoghi di cultura, arte e spettacolo - recupero attività tradizionali: stampa, ceramica, enologia.. - ristorazione intervenendo con steps successivi riassumibili a grandi linee come segue: 1996-2000 ABITAZIONI - realizzazione di alloggi ERP negli antichi alloggi contadini e operai settecenteschi 2000-2006 BOTTEGHE ARTIGIANE - Una seconda attività di riqualificazione ha poi individuato, ristrutturato e inserito alcune botteghe artigiane che ripercorrono le tracce delle attività insediate dal Conte nel 700: ceramica di colle ameno a fregi blu, restauro e ... SALONE delle DECORAZIONI

All'inizio degli anni 2000 anche la Sala delle decorazioni, già adibita nel 900 a Cinema, ha ripreso a brillare attraverso un'attenta opera di restauro ed è stata adibita a Sala pubblica e di spettacolo giullaresco, 2006: messa in sicurezza 2007-2016

Oggi è terminato anche il cantiere che ha riguardato il restauro, il consolidamento e la ricostituzione dell'originaria volumetria dell'Ala sud di VILLA GHISILIERI e il consolidamento strutturale ed il restauro conservativo di VILLA DAVIA - che costituisce il nucleo più antico dell'intero complesso, risalente alla fine del 1600.

Tutto ciò premesso ed in particolare rilevato che:

- con deliberazione della Giunta Regionale n.1629 in data 21/09/1998 venne approvato il Programma Speciale d'Area "Valle del Reno" nel quale venne inserito il Programma di Recupero Urbano di Colle Ameno e assegnato un contributo di € 464.811,20;

- che sulla base di tale contributo questo Comune ha provveduto al recupero di un edificio storico vincolato appartenente al complesso del Borgo di Colle Ameno e corrispondente alle ex cantine, da riutilizzare per l'insediamento di botteghe artigiane;

- che con propria deliberazione n. 9 del 26/01/2004 si procedeva all'individuazione di criteri per la concessione in uso di tali botteghe artigiane, come meglio individuate nella planimetria allegata:

- 1 locale ad uso "Osteria" termine concessione in uso 30 marzo 2021.

- 3 locali ad uso botteghe artigiane: 1 bottega "Attività di restauro" chiusura definitiva nel corso del 2019 – 2 botteghe "Attività di Ceramista" con contratto di concessione in uso scaduto in proroga in attesa nuove decisioni

- che con deliberazione consiliare n. 44/2020 veniva perfezionata la permuta di immobili fra Comune di Sasso Marconi e Fondazione Marconi e il Comune diventava proprietario (in corso atti di trascrizione cambio di proprietà) dell'immobile Villa Davia che all'interno del complesso vede la presenza di locali autonomi come da planimetria allegata;

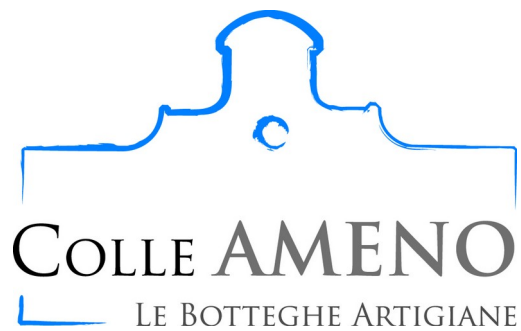
- che con propria deliberazione n. 9 del 26/01/2004 si procedeva all'individuazione di criteri per la NUOVA concessione in uso delle sopracitate botteghe e si prevedeva la possibilità di assegnazioni temporanee per i nuovi piccoli spazi d'arte di Villa Davia

Dato atto che:

- anche alla luce della recente acquisizione del complesso di Villa Davia, l'amministrazione insediatasi nel Maggio 2019 sta definendo una progettazione complessiva sulle attività procedendo ad una rifunzionalizzazione e valorizzazione del Borgo che parta dalla storia del Borgo stesso;

- l'idea di partenza è dunque quella di un Borgo illuminista, LA CITTA' IDEALE : il Borgo di Colle Ameno: dal Ghisilieri ad oggi - una fucina di idee nella "Città ideale" Percorso architettonico, turistico, artigianale, economico nella "Città ideale" voluta dal Ghisilieri nel 700;

- dunque un recupero di volumi, attività, idee, arte spettacolo attraverso una "ricucitura" degli interventi sino ad oggi effettuati (1996-2016) e di nuovi interventi in progetto (2016-2018). In un'ottica di continuità con la veduta "idealista" del Marchese Filippo Carlo Ghisilieri di costruire una sorta di "Città ideale" sia dal punto di vista



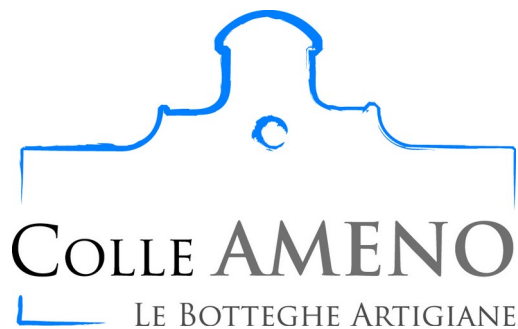
architettonico che funzionale (1733-1765) l'obiettivo di oggi è quello di rivalutare e rivitalizzare il Borgo consentendone una fruizione allargata – a 360° - dal punto di vista: culturale, architettonico e artistico, turistico ed economico.

Definiti per facilità di comprensione definire i locali botteghe e i nuovi spazi autonomi annessi a Villa Davia come segue:

- Locali presenti nella parte esterna al portone che accede a Villa Davia: **Botteghe**
- Locali annessi al complesso di Villa Davia: **Spazi d'arte Villa Davia;**

Ritenuto dunque necessario, nell'attesa di una progettazione più complessiva procedere all'indizione di un avviso pubblico per l'assegnazione delle Botteghe e alla concessione temporanea degli spazi d'arte di Villa Davia;

In esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n.12 del 19 Febbraio 2020 vengono banditi i seguenti 2 Avvisi pubblici per la concessione di spazi a Colle Ameno;



AVVISO N. 1
BOTTEGHE COLLE AMENO
PER L'ASSEGNAZIONE DELLE BOTTEGHE DI COLLE AMENO

LA DIRIGENTE DI STAFF

In esecuzione della deliberazione della Giunta comunale del Comune di Sasso Marconi n.12 DEL 19 Febbraio 2020, nel rispetto dei principi di trasparenza e di correttezza dell'azione amministrativa

RENDE NOTO CHE

È indetto un avviso pubblico finalizzato alla selezione di progetti per la concessione in uso di locali ad uso:

- Attività di artigianato tradizionale e/o artistico o attività creative compatibili con la tipologia degli spazi
- Progetti di carattere sociale, volti al sostegno delle persone con difficoltà, per la promozione di un consumo consapevole e dell'economia circolare (riuso ecc) e volti alla raccolta fondi per il sostegno di progetti alla comunità.
- Attività legate alla comunicazione e alle nuove tecnologie

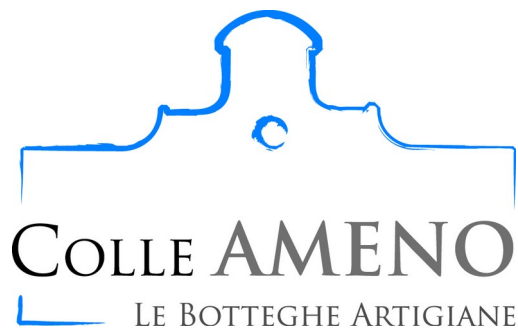
Art. 1 – OGGETTO DELLA CONCESSIONE

1.1. Il presente bando ha per oggetto l'affidamento in concessione, per anni tre (3), rinnovabili per ulteriori tre anni a seguito di formale richiesta di rinnovo e accettazione da parte dell'amministrazione comunale degli spazi ubicati nel settecentesco Borgo di Colle Ameno indicati nella planimetria allegata (allegato "A") e contraddistinti al catasto fabbricati come segue:

- Locale A uso Osteria particella mappale 112 sub n. 24
- Locale B uso Bottega particella mappale 112 sub n. 23
- Locale C uso Bottega particella mappale 112 sub n. 25
- Locale D uso Bottega particella mappale 112 sub n. 26

Destinazione uso dei locali:

Locali B, C, D



- Attività di artigianato tradizionale e/o artistico o attività creative compatibili con la tipologia degli spazi
- Progetti di carattere sociale, volti al sostegno delle persone con difficoltà, per la promozione di un consumo consapevole e dell'economia circolare (riuso ecc) e volti alla raccolta fondi per il sostegno di progetti alla comunità.
- Attività legate alla comunicazione e alle nuove tecnologie

Locale A Osteria /Somministrazione bevande alimenti

a) LOCALE individuato in planimetria alla lettera A:

Esercizio di somministrazione di alimenti e bevande – contratto in vigore – termine 30 marzo 2021.

Possibilità di prelazione per gli attuali assegnatari alle condizioni di cui al contratto in essere; Qualora non esercitata si procederà successivamente a bandire apposito avviso pubblico

b) LOCALE individuato in planimetria alle lettere B e C

Possibilità di prelazione per attuali assegnatari alle condizioni di cui allo schema di concessione in allegato;

Qualora non esercitata si procederà all'assegnazione della bottega a coloro che presenteranno progetti di attività risultati ammissibili e in graduatoria sulla base di questo avviso pubblico

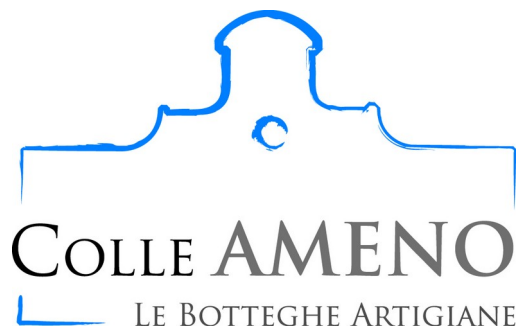
c) LOCALE individuato in planimetria alla lettera D

Assegnazione ad attività a seguito selezione sul presente avviso pubblico

Assegnazione a seguito valutazione domanda presentata sul base del presente avviso pubblico alle condizioni di cui allo schema di concessione in allegato e sulla base del progetto di attività presentato;

1.2. Scopo del presente bando è l'individuazione di un soggetto che, attraverso l'utilizzo in concessione del locale in oggetto, sviluppi azioni positive sul territorio realizzando attività di artigianato tradizionale e/o artistico e/o attività a carattere creativo/artistiche legate all'economia circolare con riflessi oltre che sul territorio in generale anche sugli abitanti del Borgo.

1.3. I locali in questione vengono concessi nelle condizioni di fatto e di diritto in cui attualmente si trovano, con l'avvertenza che al concessionario farà capo, oltre alla manutenzione ordinaria e ad eventuali necessari interventi che eccedono la manutenzione



ordinaria:

- l'ulteriore eventuale intervento sugli impianti interni ai locali, per l'adeguamento degli stessi alle vigenti norme tecniche nonché norme in materia di sicurezza, di prevenzione incendi e di abbattimento delle barriere architettoniche;
- l'esecuzione degli eventuali interventi necessari per rendere i locali idonei agli usi specifici attinenti all'attività svolta.

Contratto di concessione (allegato B)

L'assegnatario si impegna a sottoscrivere il contratto di concessione allegato sotto la lettera "B" al presente avviso che dettaglia impegni del concedente e del concessionario

Art. 2 – SOPRALLUOGO

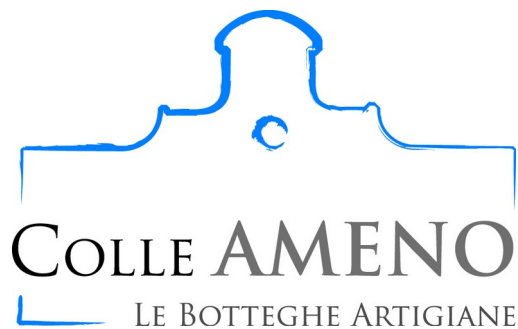
2.1. È possibile prendere visione dell'immobile oggetto del presente bando, previo appuntamento da prenotare presso l'Ufficio Tecnico alla seguente mail: idebonis@comune.sassomarconi.bo.it indicando un proprio recapito telefonico sul quale essere contattati dall'Ufficio.

Art. 3 – DURATA DELLA CONCESSIONE

3.1. La durata della concessione è fissata in **anni tre (3)** a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, da parte dell'assegnatario, con possibilità di rinnovo per ulteriori tre anni previa presentazione di formale richiesta di rinnovo. E' fatta esclusione di qualsiasi forma di rinnovo tacito.

3.2. L'Amministrazione potrà revocare la concessione in qualsiasi momento qualora, a seguito di verifiche, l'utilizzo dell'immobile non sia conforme agli utilizzi indicati nel progetto e fatta salva, altresì, la necessità di riacquisire la disponibilità del bene per motivi di interesse pubblico o per sopravvenute esigenze istituzionali senza che il concessionario possa vantare diritti a compensi o indennizzi di sorta.

Art. 4 – CANONE



Vista la priorità di una complessiva valorizzazione e rilancio del Borgo di Colle Ameno, ed anche l'intenzione di dare priorità ad un investimento da parte del concessionario in interventi di migliorie ai locali: arredi, attrezzature, insegne e in attività di promozione e sviluppo del progetto proposto, il **canone annuo** per la concessione dell'immobile è fortemente calmierato ed è fissato nella misura di **€ 50,00 (cinquanta/00)** mensile per un totale di **600,00** euro anno, oltre all'IVA di legge se e in quanto dovuta, e sarà soggetto ad aggiornamento automatico annuale - nella misura pari al 100% della variazione accertata dall'ISTAT dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati verificatasi nell'anno precedente.

Ci si riserva di variare il canone a decorrere dal quarto anno in considerazione dello sviluppo avvenuto delle attività del Borgo.

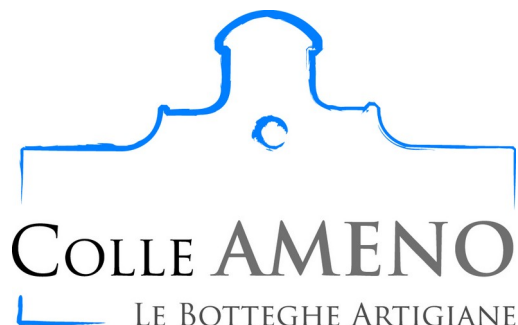
Art. 5 – SOGGETTI AMMESSI

5.1.

Possono presentare domanda di assegnazione dei locali in questione:

- persone fisiche che si impegnano ad aprire un'impresa entro 60 giorni dall'assegnazione;
- imprese individuali, società, cooperative, anche costituite in raggruppamenti;
- associazioni di volontariato o di promozione sociale iscritte all'Albo Regionale delle APS o ODV o, se nel frattempo attivato, al Registro Nazionale del Terzo Settore, ai sensi del D.Lgs. 117/2017, che abbiano sede legale/sede operativa a Sasso Marconi o che svolgano attività o abbiano svolto attività a Sasso Marconi.

5.2. Possono altresì presentare domanda di assegnazione dei locali raggruppamenti temporanei tra soggetti di cui al punto 5.1. Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, tutti i soggetti costituenti devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario. Il mandato deve risultare da scrittura privata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante del soggetto mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti del Comune di Sasso Marconi. Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti del Comune di Sasso Marconi concedente, per la partecipazione al presente bando, per la sottoscrizione dell'atto di concessione e per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'atto di concessione, fino alla estinzione di ogni rapporto. Il Comune di Sasso Marconi



potrà far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

5.3. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente procedura in più di un raggruppamento temporaneo di concorrenti, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla procedura medesima in raggruppamento di concorrenti.

5.4. Nel caso di partecipazione di soggetti associativi i soggetti partecipanti debbono, **a pena di esclusione** dalla procedura di assegnazione:

- a) essere regolarmente costituiti con atto costitutivo e statuto registrati ed essere senza fini di lucro;
- b) non avere subito atti di decadenza o di revoca di concessioni da parte del Comune di Sasso Marconi per fatti addebitabili al concessionario stesso;
- c) non avere debiti e neppure liti pendenti nei confronti del Comune di Sasso Marconi a qualsiasi titolo.
- d) Nel caso di associazioni: di volontariato o di promozione sociale essere iscritte all'Albo Regionale delle APS o ODV o, se nel frattempo attivato, al Registro Nazionale del Terzo Settore, ai sensi del D.Lgs. 117/2017, avere sede legale/sede operativa a Sasso Marconi o svolgere attività o aver svolto a Sasso Marconi.

5.5. Nel caso di partecipazione di raggruppamenti di concorrenti i requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti da almeno un soggetto facente parte del raggruppamento, a pena di esclusione dalla procedura di assegnazione.

Art. 6 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

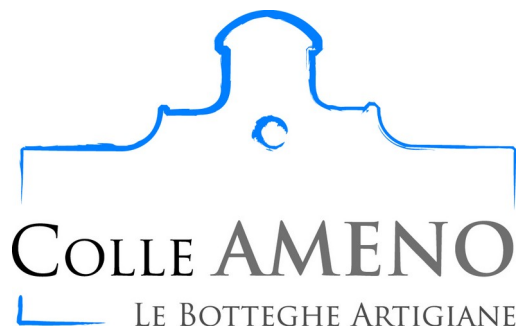
6.1. Il plico contenente la domanda e il progetto di utilizzo, come indicati nel prosieguo e redatti in lingua italiana, dovrà pervenire sigillato, a mezzo raccomandata del servizio postale, mediante agenzia di recapito autorizzata ovvero consegnato a mano.

Il plico dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle:

ore 12.00 del giorno Sabato 30 maggio 2020

al seguente indirizzo:

Protocollo generale - Comune di Sasso Marconi, piazza dei Martiri n. 6



6.2. Non verranno tenute in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopraindicato, anche se risulteranno inviate entro il termine stesso. Farà fede il timbro della data di ricevuta e l'ora apposta dal Protocollo sul plico consegnato. Il Comune di Sasso Marconi non risponde delle offerte inviate per raccomandata o a mezzo terze persone che non siano pervenute o che siano pervenute in ritardo, rimanendo a carico del mittente il rischio del mancato tempestivo recapito.

6.3. I plichi ricevuti oltre il predetto termine saranno considerati come non pervenuti, quindi non verranno aperti e potranno essere riconsegnati al mittente previa richiesta scritta.

6.4. Il plico contenente la documentazione di seguito indicata dovrà riportare la dicitura:

“Selezione ad evidenza pubblica per l’assegnazione in concessione ad uso di locali ad uso “Bottega” all’interno nel Borgo di Colle Ameno - Sasso Marconi ”

e recare esternamente i seguenti dati del concorrente:

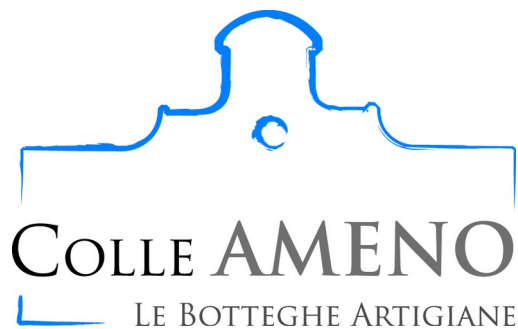
- nome e cognome - ragione sociale impresa – nome associazione;
- indirizzo sede legale o residenza;
- indirizzo di posta elettronica cui inviare le comunicazioni relative alla presente procedura.

6.5. All’interno del plico, **a pena di esclusione**, dovranno essere inserite **due** distinte **buste** sigillate sui lembi di chiusura e riportanti l’intestazione del mittente:

- una busta con dicitura **“A – Documentazione amministrativa”**;
- una busta con dicitura **“B – Documentazione tecnica – Proposta progettuale”**

1) La **BUSTA A - “Documentazione Amministrativa”** dovrà contenere:

- a) domanda di partecipazione alla procedura, del tutto conforme al fac-simile allegato al presente Bando (**allegato 1**), redatta in carta resa legale applicando una marca da bollo da Euro 16,00=, debitamente compilata e sottoscritta dal concorrente e corredata dagli allegati ivi indicati;
- b) dichiarazione sostitutiva di certificazione, del tutto conforme al fac-simile allegato al presente Bando (**allegato 2**), rilasciata dal concorrente ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., debitamente compilata e sottoscritta e corredata dagli allegati ivi indicati.



2) La **BUSTA B - “Documentazione Tecnica – Proposta Progettuale”** dovrà contenere:

una relazione sintetica (formato A4, carattere Times New Roman 12 massimo 5 pagine fronte - retro) sottoscritta dal concorrente, che presenti l’offerta progettuale di utilizzo del locale e gli altri elementi utili relativi all’attività da svolgervi.

Al fine di consentire una facile comparazione tra i soggetti concorrenti l’offerta progettuale dovrà avere un’articolazione interna secondo il contenuto dei sub-criteri di cui al paragrafo intitolato “*Criteri di valutazione*” e alla stessa potranno essere allegati (in aggiunta alle 5 pagine descrittive): curriculum, documentazione fotografica, planimetrie che illustrino meglio lo sviluppo artistico del progetto all'interno dello specifico locale;

N.B. si precisa che in caso di partecipazione in forma di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti:

- nell’ambito della Busta “A - Documentazione amministrativa”, oltre a quanto sopra indicato, da presentare secondo le modalità descritte, dovrà essere inserito l’atto costitutivo contenente il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito da tutti i componenti al soggetto designato capogruppo, il quale stipulerà l’atto in nome e per conto proprio e dei componenti mandanti;
- la domanda di partecipazione di cui al punto 1a) dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del capogruppo;
- le dichiarazioni di cui al punto 1b) dovranno essere presentate da ciascun componente;
- i documenti di cui ai punti 2a) e 2b) dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante del capogruppo.

6.6. Si precisa che nel caso in cui la documentazione sia sottoscritta da un procuratore del concorrente, dovrà essere allegato, a pena di esclusione, l’atto di procura, anche in copia.

7 – COMMISSIONE DI GARA

7.1. L’esame delle domande di partecipazione alla gara e delle relative offerte tecniche-progettuali pervenute sarà effettuato da apposita Commissione esaminatrice, che verrà costituita con successivo e specifico provvedimento del Dirigente di Staff .

Art. 8 – CRITERI DI VALUTAZIONE

8.1. La Commissione procederà all'esame delle domande e alla valutazione dell'attività dei richiedenti e del progetto di utilizzo del bene, ai fini della sua assegnazione, sulla base dei sotto riportati criteri di valutazione:

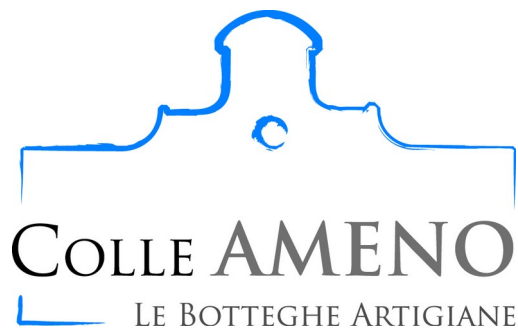
- 1. Caratteristiche del richiedente** (elementi volti a consentire la valutazione della rilevanza imprenditoriale, artistico, artigianale o associativa del richiedente);
- 2. Progetto di utilizzo del locale in assegnazione** (elementi volti a consentire la valutazione della qualità del progetto di utilizzo del bene).

A ciascun elemento verrà attribuito punteggio, sulla base della documentazione fornita dal richiedente, secondo i parametri descritti nelle tabelle sottostanti:

<p>1) Caratteristiche del richiedente Qualità del soggetto proponente dal punto di vista artistico - artigianale - creativo</p> <p>Valutazione storia e curriculum dell'impresa/persona fisica/associazione</p> <p>Valutazione della qualità della produzione artigianale /artistica</p>	<p><i>Massimo 30 punti</i></p>
<p>2) Progetto di utilizzo del locale in assegnazione Il progetto può riguardare:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Attività di artigianato tradizionale e/o artistico compatibili con la tipologia degli spazi ● Progetti di carattere sociale, volti al sostegno delle persone con difficoltà, per la promozione di un consumo consapevole e dell'economia circolare (riuso ecc) e volti alla raccolta fondi per il sostegno di progetti alla comunità. ● Attività legate alla comunicazione e alle nuove tecnologie 	<p><i>Fino a 70 punti</i></p> <p><i>Di cui</i></p>

<p>2a) Innovatività e qualità del progetto</p> <p>L'innovatività e qualità verranno valutate oltre che alla qualità complessiva del progetto con riferimento in particolare a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - con riferimento ad attività che in modo innovativo continuo idealmente l'idea di borgo illuminista; - rispetto lo sviluppo di tecniche sostenibili; - rispetto all'utilizzo del riuso e alla compatibilità ambientale; 	<p><i>Fino a 30 punti</i></p>
<p>2b) Grado di utilità del progetto in riferimento alla tipicità e alle caratteristiche del Borgo di Colle Ameno (con specifico riferimento alle finalità sociali, educative, ricreative, culturali, di svago e animazione verso gli abitanti del Borgo e di Sasso Marconi)</p> <p>particolare attenzione verrà data a progetti ed attività che permettano la diffusione e contributo al sostegno delle fragilità del territorio in modo innovativo e con attenzione all'ambiente e all'economia circolare</p>	<p><i>Fino a 10 punti</i></p>
<p>2c) Fruibilità pubblica della Bottega (con particolare attenzione alla previsione di progetti di sviluppo turistico dell'attività che permettano uno sviluppo turistico del Borgo fuori comune, a favore delle scuole, dei giovani e/o dei diversamente abili)</p>	<p><i>Fino a 10 punti</i></p>
<p>2d) Progetto di arredo e investimento sulla bottega (con particolare attenzione al progetto di investimento sui locali dal punto di vista strutturale estetico, di arredo e attrezzature)</p>	<p><i>Fino 10 punti</i></p>
<p>2e) Grado di utilizzo del locale nello svolgimento delle attività (si chiede di indicare in relazione la tipologia di utilizzo degli spazi e di loro apertura: giornaliera, settimanale, quindicinale periodica)</p>	<p><i>Giornaliero punti 10</i> <i>Settimanale punti 5</i> <i>Quindicinale o periodico punti 1</i></p>

Tutte le attività di cui ai precedenti punti dovranno essere illustrate con chiara evidenza nella documentazione di gara.



Il Progetto di utilizzo dovrà essere sintetico, esaustivo e dettagliato e dovrà seguire i punti sopra riportati per consentire una valutazione adeguata.

Le attività saranno valutate positivamente se descritte in modo esaustivo e dettagliato anche in termini quantitativi e se rispondenti agli obiettivi dell' Amministrazione.

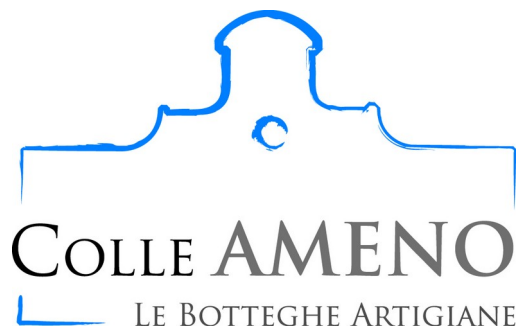
Art. 9 - MODALITA' DI ESPERIMENTO SELEZIONE

9.1. La Commissione appositamente costituita procederà alla verifica preliminare dei requisiti per la partecipazione alla procedura, all'esame della Documentazione Amministrativa (busta A), alla valutazione dei requisiti qualitativi e del progetto, sulla base della documentazione tecnica (busta B), e infine all'attribuzione del punteggio.

9.2.

Con riferimento ai punteggi da attribuire in modo discrezionale ciascun componente della commissione attribuirà – in base alla tabella di seguito riportata – un coefficiente, variabile tra zero e uno, a ciascun elemento di valutazione.

GRIGLIA DI VALORI	
ELEMENTI FORNITI PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI	COEFFICIENTI
Eccellente (completo, ben articolato in ogni sua parte e ricco di elementi di peculiarità con elementi di eccellenza)	1
Ottimo (completo,ben articolato, con elementi di peculiarità e particolarmente apprezzabili)	0,9
Buono (completo e articolato, con elementi apprezzabili e interessanti)	0,8
Discreto (articolato ma non del tutto completo, con elementi più che adeguati)	0,7
Sufficiente (articolato, non completo, con elementi adeguati)	0,6
Mediocre (elementi rispondenti alle sole linee generali dell'Avviso)	0,5



Carente (carente in qualche elemento richiesto dall'Avviso)	0,4
Scarso (molto carente rispetto agli elementi richiesti dall'Avviso)	0,3
Insufficiente (quasi assenti gli elementi richiesti dall'Avviso)	0,2
Gravemente insufficiente (assenti gli elementi fondamentali richiesti)	0,1
Nessun elemento (in nessuna parte trattato l'elemento rispondente alle richieste attese)	0

Successivamente si procederà a calcolare le medie dei coefficienti attribuiti dai commissari e a trasformarle in coefficienti definitivi. A seguire si procederà a moltiplicare ciascun coefficiente definitivo per il relativo fattore ponderale attribuendo così un punteggio a ciascun elemento di valutazione. Infine, verranno sommati tutti i punteggi attribuiti agli elementi di valutazione in riferimento a ciascun concorrente.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

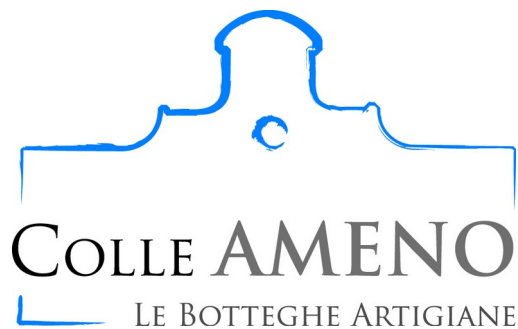
In caso di unico concorrente non si procederà all'attribuzione di alcun punteggio, tuttavia la proposta progettuale sarà comunque valutata nel suo insieme e non sarà aggiudicata ove ritenuta complessivamente non valida

9.3. E' facoltà dell'Amministrazione invitare se ritenuto necessario, i richiedenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati assegnando un breve termine per la risposta.

Art. 10 - EFFETTI DELLA SELEZIONE

10.1. In base ai punteggi attribuiti verrà costituita la graduatoria. Il Comune si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna assegnazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della selezione.

10.2. Il primo della graduatoria potrà procedere alla scelta del locale disponibile locale D già disponibile o in subordine dei locali B e C qualora non fosse esercitata la prelazione. L'assegnazione sarà disposta con apposito provvedimento del Dirigente di Staff nei confronti del richiedente che avrà conseguito il punteggio più alto.



Tutte le offerte risultate idonee per tipologia di attività e compatibilità con i locali presenti interni del Borgo di Colla Ameno, con punteggio superiore a **punti 70**, verranno inserite in una graduatoria che l'amministrazione comunale si riserva di valutare per la concessione di ulteriori locali che dovessero rendersi disponibili all'interno del Borgo.

10.3. Il soggetto assegnatario dovrà sottoscrivere l'atto concessorio allegato al presente bando in forma di scrittura privata con oneri a suo carico, presso la Segreteria Generale del Comune

10.4. In caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto imputabile al concorrente il Comune di Sasso Marconi si riserva la facoltà di dichiarare decaduto l'aggiudicatario, salvo il risarcimento di eventuali ulteriori danni, e di aggiudicare i locali secondo l'ordine di graduatoria.

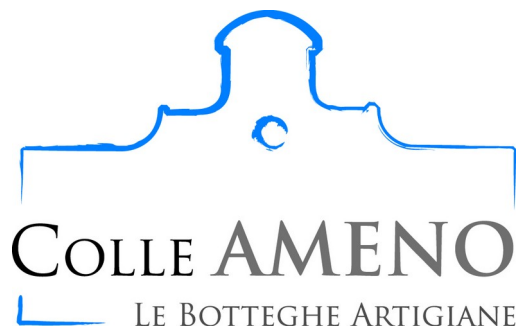
10.5. In caso di mancata approvazione del verbale di aggiudicazione per motivi di interesse pubblico, l'aggiudicatario non avrà diritto ad alcun rimborso o indennizzo di sorta.

Art. 11 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Si procederà in ogni caso all'esclusione del concorrente nel caso in cui:

- a) non siano rispettate le indicazioni previste dal punto 5.1. del presente avviso;
- b) non sia rispettato il termine perentorio previsto dal presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione;
- c) non siano rispettate le indicazioni relative alle modalità di trasmissione e di compilazione della domanda di partecipazione e dell'offerta economica previste dal presente avviso nonché la corretta indicazione del contenuto delle due buste di cui al punto 6.5.;
- d) manchi la sottoscrizione della domanda di partecipazione alla selezione o dell'offerta economica.

11.2. Salvo quanto stabilito nel punto precedente, eventuali errori formali, ma non sostanziali presenti nella domanda di partecipazione, così come eventuali carenze relative alla documentazione amministrativa presentata, potranno essere sanati in un termine congruo che verrà stabilito dalla Commissione e comunicato all'indirizzo mail e/o pec



indicato nella domanda di partecipazione.

12 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

12.1. Tutte le spese afferenti alla stipulazione del contratto, comprese quelle di registrazione sono a totale carico del soggetto aggiudicatario. A garanzia dell'adempimento delle obbligazioni assunte, il contraente dovrà versare, in occasione e ai fini della stipula dell'atto, un importo pari a tre mensilità del canone.

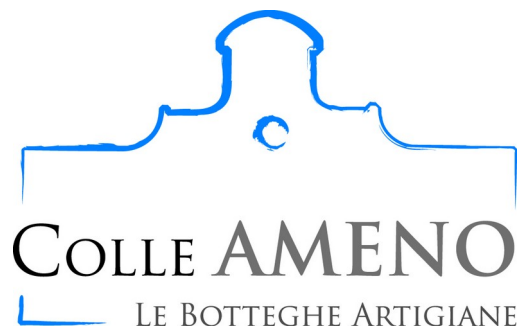
12.2. La sottoscrizione della concessione da parte del soggetto risultato assegnatario non potrà aver luogo qualora vi siano in essere contenziosi con l'Amministrazione Comunale in relazione all'utilizzo di immobili di civica proprietà e/o in presenza di morosità relativa ai beni immobili di proprietà dell'Amministrazione.

12.3. Il concedente si riserva di effettuare le relative verifiche e controlli. La morosità potrà essere sanata entro e non oltre 15 giorni prima della data fissata per la sottoscrizione della concessione.

13 - PRINCIPALI OBBLIGHI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

13.1. Il concessionario assume l'obbligo di sottoscrivere il contratto di concessione e in particolare provvedere alla manutenzione ordinaria dei locali concessi, qualora fossero necessari interventi che eccedano la manutenzione ordinaria relativi agli impianti interni al locale o necessari per la partenza dell'attività, gli stessi, anche se straordinari, saranno sempre a carico del concessionario, previo ottenimento delle idonee autorizzazioni per la loro realizzazione;

13.2. Il concessionario assume l'obbligo di ottemperare agli oneri di qualunque natura gravanti sul bene, compresi gli interventi necessari per l'agibilità dell'immobile e per l'adeguamento dello stesso ad ogni normativa vigente in materia di sicurezza ed ogni altra autorizzazione/certificazione richiesta dalla normativa vigente e indispensabile per lo svolgimento dell'attività esercitata nell'immobile, ivi compresa la certificazione di prevenzione incendi - se l'attività esercitata rientrasse tra quelle elencate del D.P.R. 151/2011 - e l'abbattimento delle barriere architettoniche.



13.3. Il concessionario assume l'obbligo di utilizzare il bene concesso esclusivamente per la realizzazione delle attività di cui alla presente bando, effettuando gli interventi necessari a rendere il bene idoneo allo scopo per il quale viene affidato in gestione.

13.4. Il concessionario assumerà l'obbligo di pagare il canone dalla data di decorrenza indicata nell'atto di concessione.

13.5. Saranno, inoltre, poste a carico del concessionario tutte le successive spese per l'effettuazione degli interventi di manutenzione ordinaria necessari per garantire il mantenimento in efficienza del locale affidato in concessione, nonché tutte le spese inerenti alle utenze, ogni tassa e/o tributo facente carico al conduttore e ogni altro onere fiscale, presente o futuro, afferente e consequenziale alla presente concessione.

Art. 14 - TUTELA DELLA RISERVATEZZA

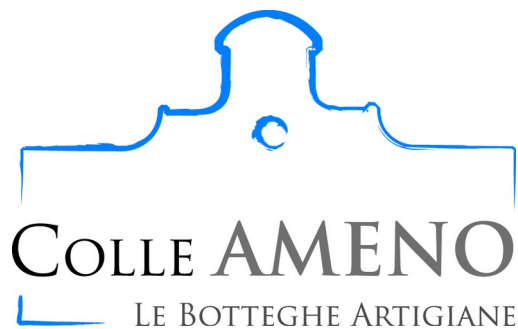
14.1. Ai sensi dell'art. 13 Regolamento U.E. 2016/679 del Parlamento Europeo del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), si informa che:

I dati personali conferiti attraverso la modulistica allegata al presente bando saranno trattati al solo fine dell'espletamento della procedura di gara in oggetto, e limitatamente al tempo necessario a detto fine;

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione del procedimento per il quale sono richiesti e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;

Il conferimento dei dati presenti nella suddetta modulistica è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per il rilascio del provvedimento;

Alcuni potranno essere pubblicati on line nella sezione amministrazione trasparente per adempiere agli obblighi di legge previsti dal Decreto 33/2013 – Testo unico in materia di trasparenza amministrativa;



Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del RGPD) mediante apposita istanza all' Autorità contattando il Responsabile della protezione dei dati personali

Titolare del trattamento è il Comune di Sasso Marconi, con sede a Sasso Marconi. p.zza dei Martiri n.6 – cap 40037

Art. 15 – PUBBLICITÀ DEGLI ATTI DI GARA E RICHIESTE DI CHIARIMENTI

15.1. Gli atti di gara sono pubblicati, in versione integrale, nella sezione “Amministrazione trasparente – Bandi di Gara” del sito istituzionale del Comune di Sasso Marconi

Si segnala la necessità di verificare costantemente la presenza di comunicazioni, anche in prossimità della scadenza.

15.2. Le eventuali richieste di chiarimenti in merito alla presente selezione devono essere formulate via e-mail all'indirizzo:

Il Dirigente di Staff

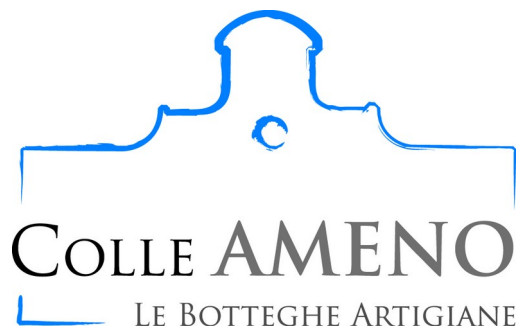
Cati la Monica

ALLEGATI:

1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

2 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

3 - PLANIMETRIA



**AVVISO N. 2
SPAZI D'ARTE VILLA DAVIA**

**RACCOLTA MANIFESTAZIONI DI INTERESSE
PER CONCESSIONE TEMPORANEA DI SPAZI D'ARTE A VILLA DAVIA**

LA DIRIGENTE DI STAFF

In esecuzione della deliberazione della giunta comunale del Comune di Sasso Marconi n. 12 del 19 febbraio 2020, nel rispetto dei principi di trasparenza e di correttezza dell'azione amministrativa

RENDE NOTO CHE

E' bandito il presente avviso finalizzato alla raccolta di manifestazioni d'interesse all'utilizzo temporaneo (max un anno) di spazi d'arte adiacenti a Villa Davia ubicati all'interno del Borgo di Colle Ameno a Sasso Marconi

Trattandosi di una raccolta di manifestazione di interesse finalizzata alla selezione di piu' idee/proposte, la procedura è semplificata.

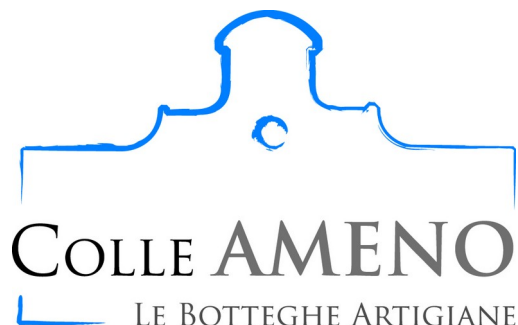
Fra tutte le idee/proposte selezionate è prevista una seconda fase di coo progettazione da svilupparsi fra tutti i soggetti/proposte ritenuti idonei

Art. 1 – OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Il presente bando ha per oggetto la raccolta di manifestazioni di interesse alla concessione temporanea di spazi d'arte individuali e/o collettivi dei seguenti piccoli locali adiacenti Villa Davia:

La concessione è relativa ai seguenti spazi indicati in planimetria ubicati nel settecentesco Borgo di Colle Ameno,

- Bottega Bookshop (verde): Particella Mappale 3030 sub 6
- Bottega n. 3 - (giallo): Particella Mappale 3030 sub 7
- Bottega n. 2 (rosa): Particella Mappale 3030 sub. 8



- Bottega (laboratorio) Particella Mappale n. 1: mappale 128 sub 40

Destinazione:

- ✓ Idee/proposte artistiche di utilizzo degli spazi per attività artistiche con priorità a progetti che propongano la condivisione dello spazio fra più artisti (pittori, scultori fumettisti illustratori grafici ecc)
- ✓ Mostre temporanee d'arte

Art. 2 – SOPRALLUOGO

È possibile prendere visione dell'immobile oggetto del presente bando, previo appuntamento da prenotare presso l'Ufficio Tecnico alla seguente mail: idebonis@comune.sassomarconi.bo.it indicando un proprio recapito telefonico sul quale essere contattati dall'Ufficio.

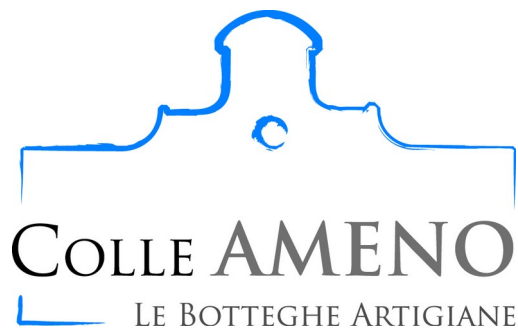
Art. 3 – DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione sarà su moduli mensili e per un massimo di un anno, verrà concordata a seguito del percorso di coo - progettazione fra i vari soggetti che avranno presentato manifestazione di interesse e saranno stati selezionati e ritenuti idonei dalla commissione.

L'Amministrazione potrà revocare la concessione in qualsiasi momento qualora, a seguito di verifiche, qualora l'utilizzo dell'immobile non sia conforme agli utilizzi proposti e fatta salva, altresì, la necessità di riacquisire la disponibilità del bene per motivi di interesse pubblico o per sopravvenute esigenze istituzionali senza che il concessionario possa vantare diritti a compensi o indennizzi di sorta.

Art. 4 – CANONE

Vista la priorità di una complessiva valorizzazione rilancio del Borgo di Colle Ameno, ed anche l'intenzione di dare priorità ad un investimento da parte del concessionario in interventi di migliorie ai locali: arredi, attrezzature, insegne e in attività di promozione e sviluppo del progetto proposto, il **canone annuo** per la concessione dell'immobile è



fortemente calmierato ed è fissato nella misura di **€ 50,00 (cinquanta/00)** mensile, oltre a Iva di legge se e in quanto dovuta.

Art. 5 – SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare l'idea o la proposta di assegnazione temporanea dei locali:

- artisti singoli o riuniti in gruppo (pittori, scultori fumettisti illustratori, grafici ecc) anche non costituiti in forma di impresa quando la loro attività non sia al momento prevalente;
- giovani e meno giovani che intendono mostrare al pubblico una loro idea e/o creazione d'arte.
- imprese individuali, società, cooperative, associazioni di promozione sociale o di volontariato che svolgono attività artistica;

Art. 6 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il plico contenente la manifestazione di interesse e il progetto di utilizzo, come indicati nel prosieguo e redatti in lingua italiana, dovrà pervenire sigillato, a mezzo raccomandata del servizio postale, mediante agenzia di recapito autorizzata ovvero consegnato a mano.

Il plico dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle:

ore 12.00 di sabato 30 maggio 2020

al seguente indirizzo:

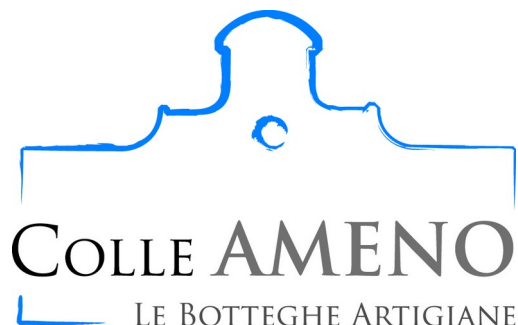
Protocollo generale - Comune di Sasso Marconi, piazza dei Martiri n. 6

Non verranno tenute in considerazione le domande per venute oltre il termine sopraindicato, anche se risulteranno inviate entro il termine stesso.

L'oggetto della mail contenente la manifestazione di interesse dovrà riportare la dicitura:

“Idee e proposte d'arte per gli spazi d'arte adiacenti Villa Davia all'interno nel Borgo di Colle Ameno- Sasso Marconi ”

e recare esternamente i seguenti dati del concorrente:



- denominazione dell'artista o del gruppo di artisti o ragione sociale dell'impresa/associazione;
- indirizzo di posta elettronica cui inviare le comunicazioni relative alla presente procedura e contatto telefonico.

Il plico dovrà contenere due buste:

BUSTA A - “Documentazione Amministrativa” dovrà contenere:

Domanda di partecipazione/manifestazione di interesse, conforme al facsimile allegato al presente Bando (**allegato 1bis**), redatta in carta resa legale applicando una marca da bollo da Euro 16,00=, debitamente compilata e sottoscritta dal concorrente e corredata dagli allegati ivi indicati;

BUSTA B - “Documentazione Tecnica – Proposta Progettuale” dovrà contenere:

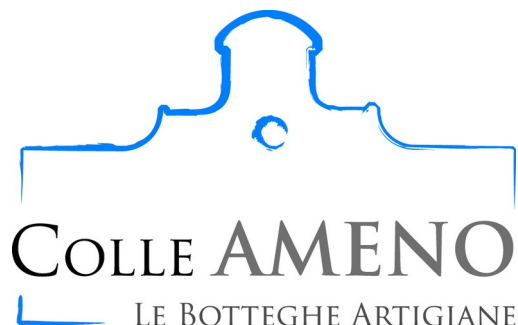
- 1) Una breve illustrazione della storia artistica del/dei proponenti completa di documentazione fotografica o documentale
- 2) Una relazione sintetica (formato A4, carattere Times New Roman 12 massimo 5 pagine fronte - retro) sottoscritta dal/dai proponente, che presenti l'idea/proposta e di utilizzo del locale e gli altri elementi utili relativi all'attività da svolgervi.

8 - COMMISSIONE DI GARA

L'esame delle manifestazioni di interesse sarà effettuato da apposita Commissione esaminatrice, che verrà costituita con successivo e specifico provvedimento del Dirigente di Staff .

Art. 8 - CRITERI DI VALUTAZIONE

8.1. La Commissione procederà all'esame delle manifestazioni di interesse valutando le idee e proposte ammissibili al percorso di progettazione sulla base dei seguenti criteri:



Qualità artistica della proposta Valutazione storia e curriculum Valutazione della qualità della produzione -artistica	<i>Massimo 40 punti</i>
Progetto artistico di utilizzo del locale Verrà data priorità a proposte collettive sottoscritte da più artisti di attività	<i>Fino a 40 punti</i>
Grado di utilizzo del locale nello svolgimento delle attività (si chiede di indicare in relazione la tipologia di utilizzo degli spazi e di loro apertura: giornaliera, settimanale, quindicinale periodica . indicare giorni e orari di possibile apertura)	Giornaliero per almeno 8 ore al giorno punti 20 Nel fine settimana o altra apertura parziale punti 10

Tutte le attività di cui ai precedenti punti dovranno essere illustrate con chiara evidenza nella documentazione di gara.

Il Progetto di utilizzo dovrà essere **sintetico, esaustivo e dettagliato** e dovrà seguire i punti sopra riportati per consentire una valutazione adeguata.

Le attività saranno valutate positivamente se descritte in modo esaustivo e dettagliato anche in termini quantitativi e se rispondenti agli obiettivi dell'Amministrazione.

Art. 9 - MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE PROPOSTE IDONEE ALLA COOPROGETTAZIONE

La Commissione appositamente costituita procederà ad una verifica delle manifestazioni di interesse sulla base dei criteri sopraindicati assegnando ciascun membro la seguente

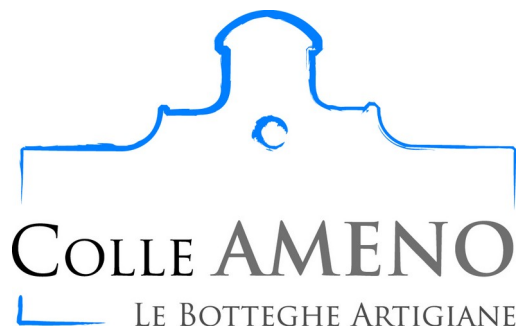
valutazione

GRIGLIA DI VALORI	
ELEMENTI FORNITI PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI	COEFFICIENTI
Eccellente (completo, ben articolato in ogni sua parte e ricco di elementi di peculiarità con elementi di eccellenza)	1
Ottimo (completo, ben articolato, con elementi di peculiarità e particolarmente apprezzabili)	0,9
Buono (completo e articolato, con elementi apprezzabili e interessanti)	0,8
Discreto (articolato ma non del tutto completo, con elementi più che adeguati)	0,7
Sufficiente (articolato, non completo, con elementi adeguati)	0,6
Mediocre (elementi rispondenti alle sole linee generali dell'Avviso)	0,5
Carente (carente in qualche elemento richiesto dall'Avviso)	0,4
Scarso (molto carente rispetto agli elementi richiesti dall'Avviso)	0,3
Insufficiente (quasi assenti gli elementi richiesti dall'Avviso)	0,2
Gravemente insufficiente (assenti gli elementi fondamentali richiesti)	0,1
Nessun elemento (in nessuna parte trattato l'elemento rispondente alle richieste attese)	0

Successivamente si procederà a calcolare le medie dei coefficienti attribuiti dai commissari e a trasformarle in coefficienti definitivi. A seguire si procederà a moltiplicare ciascun coefficiente definitivo per il relativo fattore ponderale attribuendo così un punteggio a ciascun elemento di valutazione. Infine, verranno sommati tutti i punteggi attribuiti agli elementi di valutazione in riferimento a ciascun concorrente.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

In caso di unico concorrente non si procederà all'attribuzione di alcun punteggio, tuttavia la proposta progettuale sarà comunque valutata nel suo insieme e non sarà aggiudicata ove ritenuta complessivamente non valida



E' facoltà dell'Amministrazione invitare se ritenuto necessario, i richiedenti a fornire chiarimenti.

Art. 10 - EFFETTI DELLA SELEZIONE

In base ai punteggi attribuiti verrà costituito un elenco di idee proposte ammissibili al percorso di cooprogettazione.

Verranno ritenute idonee tutte le idee/proposte con punteggio superiore a punti 70

L'amministrazione si riserva di dare prioritari di assegnazione spazi in termini di scelta spazio, durata assegnazione e periodo di utilizzo degli spazi alle idee/proposte che avranno conseguito il punteggio maggiore

I soggetti ammessi al percorso verranno convocati per l'elaborazione di un possibile calendario di utilizzo degli spazi.

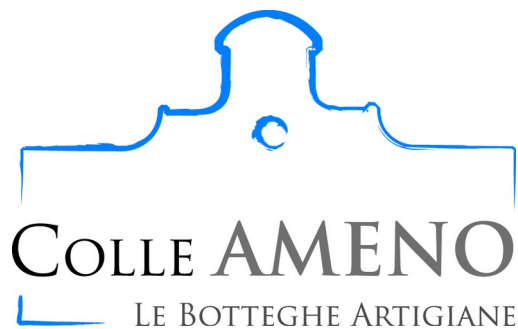
Art. 14 - TUTELA DELLA RISERVATEZZA

Ai sensi dell'art. 13 Regolamento U.E. 2016/679 del Parlamento Europeo del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), si informa che:

I dati personali conferiti attraverso la modulistica allegata al presente bando saranno trattati al solo fine dell'espletamento della procedura di gara in oggetto, e limitatamente al tempo necessario a detto fine;

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla definizione del procedimento per il quale sono richiesti e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;

Il conferimento dei dati presenti nella suddetta modulistica è indispensabile e il loro mancato inserimento non consente di completare l'istruttoria necessaria per il rilascio del provvedimento;



Alcuni potranno essere pubblicati on line nella sezione amministrazione trasparente per adempiere agli obblighi di legge previsti dal Decreto 33/2013 – Testo unico in materia di trasparenza amministrativa;

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del RGPD) mediante apposita istanza all' Autorità contattando il Responsabile della protezione dei dati personali -

Titolare del trattamento è il Comune di Sasso Marconi, con sede a Sasso Marconi, p.azza dei Martiri n.6 – cap 40037

Art. 15 – PUBBLICITÀ DEGLI ATTI DI GARA E RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Gli atti di gara sono pubblicati, in versione integrale, nella sezione “Amministrazione trasparente – Bandi di Gara” del sito istituzionale del Comune di Sasso Marconi

Si segnala la necessità di verificare costantemente la presenza di comunicazioni, anche in prossimità della scadenza.

Le eventuali richieste di chiarimenti in merito alla presente selezione devono essere formulate via e-mail all'indirizzo:

Il Dirigente di Staff
(Cati La Monica)

ALLEGATI:

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE